



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ**  
**БАХЧИСАРАЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ**  
**РЕШЕНИЕ**  
**96 сессии 1 созыва**

---

**г. Бахчисарай**

**№ 1073**

**от 14.05.2019г**

*Об утверждении Порядка предоставления ежемесячных выплат медицинским работникам (врачам, фельдшерам), прибывшим (переехавшим) на работу в городское поселение Бахчисарай Бахчисарайского района Республики Крым*

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК "Об основах местного самоуправления в Республике Крым", в целях содействия в реализации Государственной программы развития здравоохранения в Республике Крым на 2018 - 2020 годы, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 12.12.2017 № 666, на основании Устава муниципального образования городское поселение Бахчисарай Бахчисарайского района Республики Крым,

**БАХЧИСАРАЙСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления ежемесячных выплат медицинским работникам (врачам, фельдшерам), прибывшим (переехавшим) на работу в городское поселение Бахчисарай Бахчисарайского района Республики Крым. Приложение 1
2. Опубликовать настоящее решение на официальном портале правительства Республики Крым в разделе муниципального образования городское поселение Бахчисарай Бахчисарайского района Республики Крым (<http://bahchisaray.rk.gov.ru/>).
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Постоянную комиссию по вопросам бюджета, финансов, социально-экономического развития, планирования и учета, торговли и предпринимательской деятельности, социальной защиты, здравоохранению, физкультуры и спорту.
5. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

**Председатель**  
**Бахчисарайского городского совета**

**О.Д. Даперко**

Приложение 1  
к решению 96 сессии 1 созыва  
Бахчисарайского городского совета  
Республики Крым  
от 14.05.2019 № 1073  
Председатель Бахчисарайского  
городского совета  
\_\_\_\_\_ О.Д. Даперко

**Порядок  
предоставления ежемесячных выплат медицинским работникам  
(врачам, фельдшерам), прибывшим (переехавшим) на работу  
в городское поселение Бахчисарай Бахчисарайского района Республики  
Крым**

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления ежемесячных выплат медицинским работникам (врачам, фельдшерам), прибывшим (переехавшим) на работу в городское поселение Бахчисарай Бахчисарайского района Республики Крым (далее - выплаты), в целях содействия в реализации Государственной программы развития здравоохранения в Республике Крым на 2018 - 2020 годы, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 12.12.2017 № 666 для устранения дефицита медицинских кадров в учреждениях здравоохранения, расположенных на территории муниципального образования городское поселение Бахчисарай Бахчисарайского района Республики Крым (далее – муниципальное образование), обеспечения притока квалифицированных кадров в целях повышения доступности и качества оказываемой медицинской помощи.

2. Выплаты предоставляются медицинским работникам (врачам, фельдшерам), являющимся гражданами Российской Федерации, не имеющим неисполненных обязательств по договору о целевом обучении, прибывшим (переехавшим) на работу в муниципальное образование и заключившим трудовой договор с Государственным бюджетным учреждением здравоохранения Республики Крым «Бахчисарайская центральная районная больница» (далее – ГБУЗ РК «Бахчисарайская ЦРБ»), на условиях полного рабочего дня с продолжительностью рабочего времени, установленной в соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации, с выполнением трудовой функции на должности, включенной в перечень вакантных должностей ГБУЗ РК «Бахчисарайская ЦРБ», на дату заключения трудового договора.

3. Выплаты предоставляются в размере 10 тысяч рублей (десять тысяч рублей), ежемесячно, в течение трех лет, с момента заключения Договора на предоставление ежемесячных выплат медицинским работникам (врачам, фельдшерам), прибывшим (переехавшим) на работу в городское поселение Бахчисарай Бахчисарайского района Республики Крым.

4. Предоставление выплат осуществляется администрацией города Бахчисарая Республики Крым (далее – Администрация) в соответствии с настоящим Порядком и Договором на предоставление ежемесячных выплат медицинским работникам (врачам, фельдшерам), прибывшим (переехавшим) на работу в городское поселение Бахчисарай Бахчисарайского района Республики Крым, заключаемым между Администрацией и медицинским работником (далее - Договор на выплаты).

5. Договор на выплаты заключается после заключения медицинским работником трудового договора с ГБУЗ РК «Бахчисарайская ЦРБ» (по основному месту работы) на условиях, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

6. Медицинский работник для получения выплаты представляет в Администрацию следующие документы:

1) заявление о предоставлении выплаты по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) копию документа, удостоверяющего личность медицинского работника и подтверждающего наличие у него гражданства Российской Федерации;

3) копию трудового договора с ГБУЗ РК «Бахчисарайская ЦРБ»;

4) справку с места работы о нахождении медицинского работника в трудовых правоотношениях с ГБУЗ РК «Бахчисарайская ЦРБ» на момент представления документов;

5) копию трудовой книжки;

6) копию диплома об окончании образовательной организации высшего медицинского образования;

7) копию документа об окончании интернатуры или ординатуры по специальности или иной документ, подтверждающий период обучения в интернатуре или ординатуре;

8) копию сертификата специалиста или свидетельства об аккредитации специалиста;

9) документ, в котором указаны реквизиты счета, открытого медицинским работником в кредитной организации для перечисления выплат;

10) копию свидетельства о постановке на налоговый учет в налоговом органе медицинского работника по месту жительства или месту пребывания на территории Российской Федерации;

11) копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

12) согласие на обработку персональных данных.

Оригиналы документов, указанных в подпунктах 2, 3, 5, 6, 7, 8, 10, 11 настоящего пункта, предъявляются для обозрения.

Копии документов заверяются по основному месту работы в установленном порядке.

Медицинский работник несет персональную ответственность за достоверность представляемых документов.

7. Заявление о предоставлении выплат подлежит регистрации в журнале регистрации поступивших документов, надлежащим образом прошитом и пронумерованном, в день его поступления в Администрацию с указанием даты регистрации документов в журнале регистрации поступивших документов.

8. На каждого медицинского работника, который подал документы для предоставления выплаты, формируется дело, которое хранится в Администрации.

9. Администрация создает комиссию по вопросам предоставления выплат (далее - комиссия).

Документы, поступившие в Администрацию от медицинских работников, рассматриваются на заседании комиссии в порядке их регистрации в журнале регистрации поступивших документов в течение 30 рабочих дней, с даты регистрации заявления о предоставлении выплат (с прилагаемыми к нему документами).

Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии. Состав комиссии и Положение о комиссии утверждаются распоряжением Администрации.

В состав комиссии в обязательном порядке включаются представитель Общественного совета муниципального образования, представители ГБУЗ РК «Бахчисарайская ЦРБ», должностное лицо Администрации, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

Администрация в течение пяти рабочих дней, с даты заседания комиссии, с учетом решения комиссии, указанного в протоколе заседания комиссии, принимает положительное или отрицательное решение о предоставлении выплат, которое утверждается распоряжением Администрации города.

10. В случае принятия Администрацией положительного решения о предоставлении медицинскому работнику выплат между медицинским работником и Администрацией в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия данного решения, заключается Договор на выплаты по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

11. В форму Договора на выплаты могут вноситься изменения и дополнения.

12. В случае принятия Администрацией решения об отказе в предоставлении выплат, медицинский работник письменно уведомляется об этом в течение 7 (семи) рабочих дней со дня принятия данного решения с указанием мотивированных причин, послуживших причиной отказа, по адресу, указанному медицинским работником в заявлении о предоставлении выплат.

13. Основаниями для отказа в предоставлении выплат являются:

1) несоответствие медицинского работника требованиям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;

2) представление медицинским работником документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка (далее - документы), оформленных ненадлежащим образом, или неполного пакета документов;

3) наличие у медицинского работника неисполненных обязательств по договору о целевом обучении;

4) трудоустройство медицинского работника ранее, чем через 12 календарных месяцев с даты увольнения, в структурное подразделение ГБУЗ РК «Бахчисарайская ЦРБ», из которого он ранее уволился.

14. В случае отказа в предоставлении выплат заявление о предоставлении выплат и прилагаемые к нему документы могут быть возвращены медицинскому работнику на основании его письменного обращения.

Повторное обращение в Администрацию с заявлением о предоставлении выплат и документами к нему допускается после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении выплат.

15. В случае, если медицинский работник собирается переходить в структурные подразделения ГБУЗ РК «Бахчисарайская ЦРБ», с которой он заключил трудовой договор, расположенные в других муниципальных образованиях, или расторгнуть трудовой договор, он обязан уведомить Администрацию о своих намерениях в письменной форме не менее, чем за 10 (десять) рабочих дней до даты подачи заявления об изменении условий данного трудового договора или о его расторжении.

В случае увольнения с должности по инициативе медицинского работника, а также по инициативе работодателя, выплаты возмещаются медицинским работником Администрации в сумме фактически выплаченных ему средств с даты заключения Договора о выплатах до даты увольнения (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным [пунктом 8 части первой статьи 77](#), [пунктами 5 - 7 части первой статьи 83](#) Трудового кодекса Российской Федерации).

16. Медицинский работник обязан отработать в ГБУЗ РК «Бахчисарайская ЦРБ», время, которое он находился в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им

трех лет в период действия Договора на выплаты.

17. ГБУЗ РК «Бахчисарайская ЦРБ», в случае прекращения трудового договора с медицинским работником до истечения трехлетнего срока с даты заключения Договора на выплаты, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня прекращения трудового договора уведомляет об этом Администрацию с указанием причины его прекращения.

18. Администрация, не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения от медицинского работника уведомления, указанного в пункте 15 настоящего Порядка, или со дня получения от ГБУЗ РК «Бахчисарайская ЦРБ» уведомления, указанного в пункте 17 настоящего Порядка, направляет медицинскому работнику уведомление с указанием реквизитов для возврата выплат с расчетом суммы выплаты, подлежащей возврату.

19. Администрация в рамках своих полномочий осуществляет контроль за исполнением условий Договора на выплаты и за осуществлением выплат.

20. Выплаты осуществляются за счет средств бюджета муниципального образования.

Приложение 1  
к Порядку предоставления ежемесячных  
выплат медицинским работникам (врачам,  
фельдшерам), прибывшим (переехавшим)  
на работу в городское поселение  
Бахчисарай Бахчисарайского района  
Республики Крым

Главе администрации города Бахчисарая  
Республики Крым

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
от \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
проживающего по адресу:  
\_\_\_\_\_  
зарегистрированного по адресу:  
\_\_\_\_\_  
тел.: \_\_\_\_\_

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о предоставлении ежемесячных выплат медицинским работникам  
(врачам, фельдшерам), прибывшим (переехавшим) на работу  
в городское поселение Бахчисарай Бахчисарайского района  
Республики Крым**

Прошу заключить предоставить мне выплаты в размере  
10 тысяч рублей ежемесячно, как лицу прибывшему (переехавшему) на  
работу в городское поселение Бахчисарай Бахчисарайского района  
Республики Крым и заключившему трудовой договор № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_г. с Государственным бюджетным учреждением  
здравоохранения Республики Крым «Бахчисарайская центральная районная  
больница» в должности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
в соответствии с Порядком предоставления ежемесячных выплат  
медицинским работникам (врачам, фельдшерам), прибывшим (переехавшим)  
на работу в городское поселение Бахчисарай Бахчисарайского района  
Республики Крым.

Приложения:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность медицинского  
работника и подтверждающего наличие у него гражданства Российской  
Федерации;
- 2) копия трудового договора с медицинской организацией;

3) справка с места работы о нахождении медицинского работника в трудовых правоотношениях с Государственным бюджетным учреждением здравоохранения Республики Крым «Бахчисарайская центральная районная больница» на момент представления документов;

4) копия трудовой книжки;

5) копия диплома об окончании образовательной организации высшего медицинского образования с приложением;

6) копия документа об окончании интернатуры или ординатуры по специальности или иной документ, подтверждающий период обучения в интернатуре или ординатуре;

7) копия сертификата специалиста или свидетельства об аккредитации специалиста;

8) документ, в котором указаны реквизиты счета, открытого медицинским работником в кредитной организации для перечисления выплаты;

9) копия свидетельства о постановке на налоговый учет в налоговом органе медицинского работника по месту жительства или месту пребывания на территории Российской Федерации;

10) копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

11) согласие на обработку персональных данных.

Достоверность указанных в заявлении документов подтверждаю.

**Дата**

**Подпись**



Приложение 2  
к Порядку предоставления  
ежемесячных выплат медицинским  
работникам (врачам, фельдшерам),  
прибывшим (переехавшим) на работу  
в городское поселение Бахчисарай  
Бахчисарайского района Республики  
Крым

**ДОГОВОР**  
**на предоставление ежемесячных выплат медицинским работникам**  
**(врачам, фельдшерам), прибывшим (переехавшим)**  
**на работу в городское поселение Бахчисарай Бахчисарайского района**  
**Республики Крым**

г. Бахчисарай

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Администрация города Бахчисарая Республики Крым, именуемая в дальнейшем "Администрация", в лице главы администрации города Бахчисарая Республики Крым \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава муниципального образования городское поселение Бахчисарай Бахчисарайского района Республики Крым, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем "Медицинский работник", с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Порядком предоставления ежемесячных выплат медицинским работникам (врачам, фельдшерам), прибывшим (переехавшим) на работу в городское поселение Бахчисарай Бахчисарайского района Республики Крым, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Администрация обязуется перечислять Медицинскому работнику ежемесячные выплаты в размере 10 000 (десяти тысяч) рублей в течение трех лет со дня заключения Договора на счет, открытый Медицинским работником в кредитной организации.

2. Медицинский работник обязуется:

2.1. Работать на должности в соответствии с трудовым договором в течение 3 (трех) лет с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по основному месту работы в

\_\_\_\_\_  
(полное наименование медицинской организации  
с указанием структурного подразделения)

на условиях полного рабочего дня с продолжительностью рабочего времени, установленной в соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации, в соответствии с трудовым договором от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, заключенным Медицинским работником с Государственным бюджетным учреждением здравоохранения Республики Крым «Бахчисарайская центральная районная больница», при условии продления Договора на период неисполнения трудовой функции в полном

объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьями 106 - 107 Трудового кодекса Российской Федерации);

2.2. Возвратить на лицевой счет Администрации сумму фактически выплаченных ему средств, с даты заключения Договора о выплатах до даты увольнения (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 5 - 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), а также в случае перевода на другую должность или поступления на обучение по дополнительным профессиональным программам) или продлить срок действия Договора на период неисполнения функциональных обязанностей (по выбору Медицинского работника).

3. Медицинский работник несет ответственность за неисполнение обязанностей, предусмотренных Договором, в том числе по возврату ежемесячных выплат в случаях, указанных в [подпункте 2.2](#) пункта 2 настоящего Договора, в соответствии с действующим законодательством.

4. В случае, если Медицинский работник собирается переходить в другие структурные подразделения Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Крым «Бахчисарайская центральная районная больница», с которой он заключил трудовой договор, или расторгнуть трудовой договор до истечения срока, установленного [подпунктом 2.1](#) пункта 2 Договора, он обязан уведомить Администрацию о своих намерениях в письменной форме не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты подачи заявления об изменении условий данного трудового договора или о его расторжении.

5. Администрация не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения от Медицинского работника уведомления, указанного в [пункте 4](#) Договора, или со дня получения от Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Крым «Бахчисарайская центральная районная больница» уведомления о расторжении трудового договора направляет Медицинскому работнику уведомление с указанием реквизитов лицевого счета для возврата ежемесячных выплат, с расчетом суммы выплат, подлежащих возврату.

6. Медицинский работник обязан не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения от Администрации уведомления, указанного в [пункте 5](#) Договора, перечислить на указанный в этом уведомлении лицевой счет Администрации указанную денежную сумму.

7. При отказе Медицинского работника добровольно возместить Администрации сумму выплат, ее взыскание будет осуществляться в судебном порядке.

8. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится в Администрации, второй - у Медицинского работника.

9. Действие Договора прекращается в случаях истечения срока, на

который он заключен, в связи с прекращением трудового договора или по соглашению Сторон при выполнении Сторонами условий Договора.

10. Реквизиты Сторон и подписи.

**Администрация города  
Бахчисарая  
Республики Крым**

**Медицинский работник**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

дата рождения: \_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

кем \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ страховое свидетельство  
государственного пенсионного  
страхования

№ \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Адрес фактического проживания:

\_\_\_\_\_ тел.: \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

М.П.